

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №27» г.Сыктывкара (МОУ «СОШ №27» г.
Сыктывкара)
«27 №-а шөр школа»Сыктывкарса муниципальнõй велõдан учреждение

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.13г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 09.09.13г. № 432

РАСМОТРЕННО
на заседании Света школы
Протокол № 1 от 09.09.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ «СОШ № 27» г. Сыктывкара (далее – Школа).

1.2. Совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образовательной организации и создается в целях развития и совершенствования деятельности Школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Состав Совета школы избирается и состоит из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы.

2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по одному представителю учащихся от каждой параллели учащихся 9-11 классов, по одному представителю родителей учащихся от каждого уровня общего образования, 5 представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал). Директор школы является членом Совета школы, но он не может быть избран председателем Совета школы.

2.3. Решение о назначении членов Совета школы или досрочном прекращении их полномочий принимается на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

2.5. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.

2.7. Члены Совета из числа учащихся избираются на заседании Совета старшеклассников, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.

2.8. Члены Совета, представляющие интересы педагогических работников школы избираются на заседании Педагогического совета, большинством голосов от числа присутствующих на заседании, с возможным проведением тайного голосования.

2.9. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.

2.10. Деятельность и компетенция Совета школы регламентируется данным Положением.

3. Компетенция Совета

3.1. Организует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся образовательной организации.

3.2. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы.

3.3. Содействует организации и улучшению труда педагогических и других работников школы.

3.4. Содействует совершенствованию учебного плана, календарного учебного графика, материально-технической базы Школы, благоустройству её помещений, территории.

3.5. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы.

3.6. Представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Школы, а также наряду с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся – интересы учащихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

3.7. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания школьников, творческий поиск педагогических работников.

3.8. Заслушивает директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы, определяет дополнительные источники финансирования.

3.9. Заслушивает отчеты директора, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся предложения по совершенствованию работы Школы.

3.10. В рамках действующего законодательства Российской Федерации, Республики Коми принимает необходимые меры по защите прав педагогических работников и администрации школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; обращается по этим вопросам в муниципальные и общественные организации.

3.11. Совет школы не обладает полномочиями по контролю за деятельностью Школы и не определяет стратегию деятельности образовательной организации.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.
- 4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа учащихся.
- 4.5. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.
- 4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета.
- 4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.
- 5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении с работы директора общеобразовательной организации, или увольнении педагогического работника Школы, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием общеобразовательной организации или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).
- 5.6. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Совета школы оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 6.2. Книга протоколов Совета школы входит в номенклатуру дел, хранятся в Школе постоянно и передаются по акту.
- 6.3. Книга протоколов Совета школы пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Школы.
- 6.4. Ответственность за делопроизводство возлагается на его секретаря.